

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

1- یکی از ارکان حیات و بقا هر موجود زنده ای است.

الف - مساله حفاظت ☒

ب - مساله ارتباطات

ج - مساله حمل و نقل

د - مساله محیط زیست

2- انسان ها چگونگی مصون ماندن از خطرات را از فرا گرفته اند.

الف - محیط زیست

ب- روبات ها و رایانه ها

ج - حیوانات ☒

د- گیاهان

3- محفوظ ماندن چه مواردی را شامل می شود؟

الف - حفظ جان و تن

ب - مواظبت و نگهداری از وسایل و ابزار زندگی

ج- مراقبت از امکانات و اماکن مورد استفاده

د- همه موارد ☒

4- اهمیت نقش انتظامات و امور نگهداری با چه تعبیری شناخته شد؟

الف - روح سازمان

ب - چشم سازمان ☒

ج - قلب سازمان

د مغز سازمان

5- اصولی ترین روش دست یابی به نتایج بهتر در هر امری می باشد.

الف - آموزش و آگاهی مجریان ☒

ب - نظارت مستمر

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

ج - حسابرسي هاي دقيق

د- احساس مسئوليت

6- کدامیک از ویژگیها و خصائص شغل نگهبانی نیست ؟

الف - دلسوزی در کار

ب - تبلور دلسوزی در کار

ج - انتقام گیری و ستاندن حق مظلوم ☒

د- عدالت و مساوات

7- کدامیک از ویژگیها و خصائص شغل نگهبانی نیست ؟

الف - قاطعیت

ب - دلسوزی ☒

ج - رعایت شخصیت و حیثیت افراد

د- امین و قابل اعتماد بودن

8- کدامیک از ویژگیها و خصائص شغل نگهبانی نیست ؟

الف - رابطه بسیار نزدیک با پرسنل

ب - هوش و حافظه قوی ☒

ج - آگاهی و داشتن اطلاعات کافی از سازمان و شرکت

د- وقت شناسی

9- کدامیک از ویژگیها و خصائص شغل نگهبانی نیست ؟

الف - نحوه صحبت کردن

ب - سلامت و امنیت

ج - تاثیر گذاری بر دیگران

د- دوستیابی و دوست مداری ☒

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

10- کدامیک از موارد زیر نمی تواند از وظایف نگهبان باشد.

الف - فرق نگذاشتن بین زنده پوش و شیک پوش

ب - اثر نگذاشتن حب و بغض

ج - گذاشتن از خطای دوست و کوتاه آمدن ☒

د- هیچ کدام

11- نمی توان به خلافکار به لحاظ رحم و شفقت گذشت نمود زیرا چنین گذشتی است.

الف - ظلم به جامعه ☒

ب سستی در کار

ج - تنبلی در کار

د- سهل انگاری در کار

12- گاهی اوقات کارکنان یا مراجعین بعضاً تمایل ندارند بعضی از مقررات نظم و امنیت در مورد آنان پیاده شود و مقاومت تغییر ایجاد می

نمایند کارکنان انتظامات در برابر مقاومت تغییر می توانند از این ابزارها استفاده نمایند.

الف - نداشتن دید منفی به این امر

ب - ایجاد رابطه حسنه

ج - ایجاد جلب اعتماد

د- همه موارد ☒

13 - طرح تکریم چیست ؟

الف - اعتقاد به کرامت انسانها و پرهیز از تحقیر و هتک حرمت آنان ☒

ب - تطهیر افراد و سرپوش گذاشتن به خطاهای آنان

ج - عفو و گذشت از خطاهای کوچک افراد

د - الگو معرفی نمودن افراد نیکو کار به خلافکاران

14 - افرادی که با کندی و تردید مواجه هستند یا در کارها تردید به خود راه دهند و تصمیم سریع و به موقع نتوانند بگیرند برای شغل

انتظامات.....

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

الف - مناسب می باشند

ب- مناسب نمی باشند ☒

ج - به کار گرفته می شوند

د- می توانند مفید باشند.

15 - مهارتی که از یک نگهبان انتظار می رود.....

الف - رتق و فتق تمامی امور می باشد.

ب- رسیدگی به تمامی مشکلات سازمان می باشد.

ج - سرعت و دقت در تشخیص اموال و اثاثیه و کنترل و بازرسی کارکنان و مراجعین و یا هر نقل و انتقال سازمانی می باشد ☒

د- همه موارد

16- کدام یک از موارد زیر از نقاط منفی و ضعف خدمتی کارکنان واحد انتظامات خواهد بود ؟

الف - تعلل در وقت شناسی

ب - تعجیل و یا تاخیر

ج - سهل انگاری در رفت و آمد به شرکت

د- همه موارد ☒

17- کارکنان انتظامات در مواجهه با اقشار مختلف از منشی بهره می برند که شامل مناعت طبع، علو همت کرامت ذات و سعه صدر میباشد به

این موارد در علم مدیریت گفته می شود.

الف - اسباب مدیریت ☒

ب- اصول مدیریت

ج - روش های مدیریت

د- ابزار مدیریت

18- چه چیزی عامل جلوگیری از خشم و ایجاد تعادل اعصاب و روان است.

الف - آگاهی

ب - انصاف

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

ج - حسن خلق

د- صبر ☒

19- کدامیک از موارد زیر میتواند در ارتباطات یک نگهبان با دیگران تاثیر گذار باشد؟

الف - شنیدن و گوش فرا دادن به سخنان دیگران

ب - نرم و ملایم سخن گفتن

ج - انتقال تجربیات خدمتی به همکاران

د- همه موارد ☒

20- در کلام معصوم کدام دو نعمت در کنار یکدیگر آمده اند و معیار یکدیگر هستند؟

الف - سلامتی و بی نیازی

ب - امنیت و سعادت

ج - سلامت و امنیت ☒

د- همه موارد

21- افراد واحد انتظامات هنگام صحبت کردن با مدیران کارکنان و ارباب رجوع می بایستی.....

الف - از واژه های عامیانه استفاده نمایند

ب - لرزان و آهسته صحبت نمایند

ج - از اصطلاحات و کلمات نامناسب پرهیزد ☒

د- هیچ کدام

22- اصول نگهبانی چیست؟

الف - روش هایی که موجب حفظ و حراست از اموال دولتی یا کارخانجات یا موسسات و یا با ایجاد مقررات انتظامی معمول می گردد. ☒

ب- روش هایی که به دستگیری سارقان می انجامد

ج - روش هایی که مقررات انتظامی را پیاده می نماید.

د- هیچ کدام

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

23- محلی که نگهبان جهت مراقبت از محیط و حفاظت خود در آن قرار می گیرد است.

الف - موضع نگهبانی ☒

ب - محل نگهبانی

ج - نقطه نگهبانی

د - دایره نگهبانی

24- فردی که به منظور پانیدن و مراقبت و مواظبت یک منطقه و جلوگیری از غافلگیر شه از غافلگیر شدن ایفای نقش می نماید

..... است.

الف - مسئول انتظامات

ب - سر شیفت

ج - مسئول نگهبانی

د- نگهبان ☒

25- از وظایف سر شیفت و یا سرپرست نگهبانان چیست ؟

الف - هماهنگی با مدیریت شرکت

ب- نظارت و هماهنگی و کنترل نحوه انجام وظایف نگهبانان ☒

ج - هماهنگی با مدیران تولید و دیگر واحدها

د- ممانعت از تردد خودروهای افراد ثالث

26- کدامیک از وظایف انتظامات نمی باشد؟

الف - نظارت بر ورود و خروج کالا و کنترل آن

ب - نظارت بر ورود و خروج وسایط نقلیه و کنترل آن

ج - نظارت بر نحوه گزینش پرسنل و ارزیابی عملکرد آنها ☒

د- نظارت بر تردد افراد و کارکنان و مراجعین و کنترل آنان

27- انواع گشت در کارخانه یا شرکت و موسسه می تواند باشد.

الف - گشت پیاده

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

ب - گشت موتوری

ج - هر دو مورد ☒

د- هیچ کدام

28- کدامیک از وظایف نگهبانان و انتظامات نمی باشد؟

الف - حضور به موقع در محل نگهبانی و مطالعه دفاتر نگهبانی

ب - حضور در محل نگهبانی با لباس فرم و کنترل لوح نگهبانی

ج - سرکشی و بازرسی مداوم از تاسیسات و نقاط مختلف کارخانه

د- تحقیق در خصوص مسائل شخصی همکاران ☒

29- کدامیک از موارد زیر جزو اهم وظایف عمومی نگهبان نمی باشد؟

الف - انجام وظیفه با متانت و آرامش و هوشیاری و دقت و توجه کامل

ب - گزارش فوری هر وضع غیر عادی در موضع نگهبانی

ج - صدور مجوز خروج کالا و محصولات

د- عدم ترک محل نگهبانی بدون اجازه سرپرست شیفت ☒

30- نگهبان موظف است به هنگام تحویل نگهبانی به نگهبان بعدی.....

الف - جویای حال وی شود

ب- وی را از دستورات صادره آگاه سازد ☒

ج - وی را از امور واقع گشته مطلع نسازد

د- همه موارد

31- نگهبان می بایست کدام شماره تلفن ها را در دسترس داشته باشد؟

الف - آتش نشانی ، اورژانس ، کلانتری

ب - منزل تمامی پرسنل ، دوستان و رفقا

ج - پاسگاه منطقه ، بیمارستان نزدیک

د - موارد الف و ج ☒

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

32- نگهبان می بایست چه مواردی را همواره مد نظر داشته و به آن عمل نماید؟

الف - اصول احترام

ب - رعایت سلسله مراتب سازمانی

ج - نحوه ارتباط کلامی و غیر کلامی

د- همه موارد ☒

33- کدام یک از موارد زیر جزو وظایف اختصاصی نگهبان است؟

الف - می بایست هر نوع مزاحمت توسط اشرار و اراذل و اوباش و یا مظنونین در محدوده نگهبانی را به مسئولین ذیربط و پلیس گزارش نماید.

ب - اموال مکشوفه یا بجا مانده از سارقین و افراد مظنون را در خارج از محدوده نگهبانی فوراً به کلانتری تحویل نماید.

ج - باید اطمینان حاصل نماید که دریهای ورود و خروج ساختمان اداری و انبارها در ساعات تعطیل بسته و قفل باشد

د- همه موارد فوق ☒

34- کدامیک از موارد زیر جزو وظایف اختصاصی نگهبان می باشد؟

الف - تذکرات حفاظی به کلیه کارکنان

ج - تشخیص منبع بوهای ناشناخته

ب - تحقیق در خصوص منبع هر نوع صدای غیر عادی

د- همه موارد ☒

35- کدامیک از موارد زیر جزو وظایف اختصاصی نگهبان می باشد؟

الف - حصول اطمینان از استقرار وسایل و تجهیزات آتش نشانی در محل های اصلی و امکان دسترسی سریع و آسان به آن

ب - مسدود نمودن راههای خروجی و ورودی به محل وقوع جرم

ج - آشنایی با انواع شگردهای سرقت

د- تمامی موارد یاد شده ☒

36- مراحل پیشگیری از جرم عبارتند از:

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

الف - اخطار کتبی - درج در پرونده - اخراج

ب - اخطار - تذکر - تنبیه - جریمه نقدی - اخراج

ج - اخطار شفاهی بدون ثبت در سوابق - اخطار شفاهی با درج در سوابق - اخطار کتبی با درج در سوابق - توبیخ - تعلیق - اخراج ☒

د - الف وب

37 - تکیه بر اجرای سریع و تاثیر بر کارکنان یک موسسه جهت جلوگیری از ارتکاب مجدد جرم است.

الف - پیشگیری کیفری ☒

ب - پیشگیری عام

ج - پیشگیری خاص

د - پیشگیری غیر کیفری

38 - داشتن نقش بازدارندگی با ایجاد ترس و وحشت و نیز عامل عبرت بر کارکنان می باشد.

الف - پیشگیری کیفری

ب - پیشگیری عام ☒

ج - پیشگیری خاص

د - پیشگیری غیر کیفری

39 - مهم ترین جرم که در موسسات و شرکت و کارخانجات انجام می گردد موضوع است

الف - سرقت ☒

ب - خیانت در امانت

ج - تجاوز به حقوق همکاران

د - عدم رعایت تساوی و عدالت

40 - نگهبان به لحاظ آراستگی و وضع ظاهری و مورد توجه و قضاوت قرار گرفتن از سوی کارکنان و ارباب رجوع به کدام تعلق خویش توجه

نماید؟

الف - نماینده نگهبانان

ب - نماینده یک سازمان ☒

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

ج - نماینده همکاران

د- نماینده مدیران و مسئولین

41- کدام نکات می بایستی مورد توجه نگهبان قرار گیرند؟

- الف - اصلاح موی سر و شانه زدن مرتب آن - لباس تمیز و اطو کشیده - کفش واکس زده و بدون پارگی پوشیدن لباس برابر فصل
- ب - جلوگیری از اعمال سلیقه در لباس - رعایت آداب حضور در محل کار - نحوه استقرار در محل کار - رعایت آداب حضور در نزد مقام مافوق
- ج - توجه به سلامت جسم و جان - رعایت آداب غذا خوردن در محیط عام - رعایت بهداشت فردی - نحوه مکالمات حضوری
- د- همه موارد فوق ☒

42- کدام مورد نا صحیح می باشد؟

- الف - نگهبان باید حفظ وضعیت ظاهری و آداب معاشرت با ارباب رجوع و کارکنان را رعایت کند.
- ب - نگهبان نباید آشنایی کامل به وضعیت بحران را داشته باشد ☒
- ج - نگهبان باید همیشه آمادگی جسمانی خوبی داشته باشد.
- د - نگهبان باید در حوضه استحفاظی استقرار نظم و امنیت را حفظ و برقرار نماید.

43- کدام مورد ناصحیح می باشد؟

- الف - حفظ تأسیسات و اماکن و اموال شرکت از وظایف نگهبانی نیست. ☒
- ب - نگهبان باید در کنترل ورود و خروج چهار اصل را اجرا نماید ایست ، بازرسی ، هماهنگی ، بفروائید.
- ج - کلیه ورود و خروج ها باید با حساسیت خاصی و با اتخاذ اصول مناسب انجام گیرد.
- د - نگهبان همیشه باید با لباس فرم و تجهیزات کاملی باشد که در اختیار دارد.

44- کدام گزینه صحیح می باشد؟

- الف - بر طرف کردن احتیاجات بدن از قبیل گرسنگی، تشنگی، بیخوابی و رفع حاجت حین پست نگهبانی باید انجام گیرد.
- ب - نگهبان حق دارد محل نگهبانی خود را ترک نماید.
- ج - نگهبان باید در محل های تاریک و کم نور حرکت نماید و مناطق روشن را تحت کنترل قرار دهد هوشیاری خاصی را می طلبد تا آسیبی از این نواحی به نگهبان وارد نشود. ☒
- د - نگهبانان گشتی و پیاده ابتکاری برای کنترل واحدها استفاده کنند تا هیچ گونه تغییری در آخر شب پیدا نشود.

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

45- کدام گزینه صحیح نمی باشد؟

- الف - نگهبان باید آمادگی خدمت در کلیه شرایط آب و هوایی را داشته باشد و باید طوری تنظیم نماید که سر ساعت در محل نگهبانی حضور یابد.
- ب - نگهبان نباید در دفاتر مخصوص انتظامات به هیچ عنوان مخدوش قلم خوردگی و یا خط خوردگی داشته باشد و در صورت وقوع اشتباه جمله مربوطه را در داخل پراتنز قرار دهد.
- ج - نگهبان باید به کلیه ضوابط و قوانین آگاهی کامل داشته باشد.
- د - نگهبان مجاز است و می تواند غیبت و تأخیر داشته باشد. ☒

46- کدام گزینه ناصحیح می باشد؟

- الف - نگهبانان قبل از مرخصی باید اطمینان از تصویب شدن آن را داشته باشد.
- ب - نگهبانان نباید رفتار افراد مشکوک را تحت نظر قرار دهند تا از موجبات خرابکاری جلوگیری شود. ☒
- ج - نگهبانان باید احترامات و آئین نامه انضباطی را رعایت نمایند.
- د - نگهبانان باید در مواقع حساس قبل از هر گونه اقدام نسبت به صحت، سقم، بررسی، تحقیق، تجزیه و تحلیل نمایند.

47- در موضوع نقاط مهم در تعیین موقعیت مکان کنترل ورود و خروج کدام گزینه صحیح نمی باشد؟

- الف - مکان و موقعیت محل کنترل ورود و خروج باید طوری انتخاب گردد که دفاع و تحرکات لازم جهت مقابله با نفوذ و حفاظت از تأسیسات واحدها را عملی سازد.
- ب - امکانات راحتی بودن در عبور و مرور را فراهم نماید.
- ج - دید کافی جهت کنترل محدوده خارج و داخل را فراهم ننموده و راههای نفوذی را در دید عوامل کنترل کننده قرار ندهد. ☒
- د - محل کنترل باید طوری انتخاب گردد که بکارگیری وسایل از قبیل: تلفن، آیفون، آژیر، زنگ اخبار و در صورت صلاحدید بی سیم میسر گردد.

48- مطالب خام و تقویم نشده ای که صحت و سقم آن مشخص نیست و نمی توان نسبت به آن تصمیم گرفت یا مطالب غیر مستندی که احتمال بهره برداری از آن وجود ندارد. است.

الف - الطلاع

ب - خبر ☒

ج - گزارش

د - مورد

سوالات استخدامی شرکت کار و تامین

49 کلیه اقدامات احتیاطی و کنترلی که در قالب ایجاد موانع صدور دستور العمل ها و مقررات ایجاد و اجراء می شود تا اماکن و تجهیزات از خطرات خرابکاری، سرقت و خطرات طبیعی محفوظ بمانند..... می باشند.

الف - حراست

ب - انتظامات

ج - حفاظت فیزیکی ☒

د - اصول نگهبانی

50 - در موضوع راههای مبارزه با تخلیه تلفنی و تلفن های مشکوک کدام گزینه صحیح نمی باشد؟

الف - زیاد صحبت کردن با تلفن ☒

ب - به هنگام مکالمه در نظر گرفتن نفر سوم که مکالمه را می شنود

ج - پاسخ ندادن به سوالات تا شناختن طرف و حصول اطمینان

د - باز گو نکردن مسائل و اطلاعات طبقه بندی شده

51 - تهدیدهای انسان ساز که مشمول پدافند غیر عامل می شوند شامل کدام موارد هستند؟

الف - تهدیدهای نظامی شامل تهاجم هوایی، زمینی و دریایی

ب - تهدیدهای امنیتی شامل خرابکاری و بمب گذاری و.....

ج - تهدیدهای اتفاقی شامل آتش سوزی، انفجار معادن سوخت و یا نشت مواد خطرناک و ...

د - همه موارد ☒